COMITÉ DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y CONTROL
PROYECTO BPIN 2016000040033

ACTA No. 56/2021

Lugar: Oficina de la dirección de Desarrollo Turístico- Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad- Carrera 7 # 23-60 Piso 3 Edificio Risaralda

Fecha: junio 28 de 2021

Hora Inicio: 08:30 a.m. **Hora Terminación:** 09:15 a.m.

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO
Maria Sirley Ossa Vergara	Directora de Desarrollo Turístico de Risaralda- Supervisora del proyecto
Laura Valentina Rosero Álzate	Contratista- Gobernación de Risaralda
Camilo Arbeláez Upegui	Contratista- Gobernación de Risaralda
Gladys Oliva Gil Grajales	Contratista- Gobernación de Risaralda

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo
2. Proceso presunto incumplimiento contrato 907 de 2021
3. Proceso presunto incumplimiento contrato 901 de 2021
4. Contrato 1382 de 2018- CPC Agencia
5. Usuario SECOP
6. Redistribución de costos por actividades del proyecto
7. Procesos contractuales

DESARROLLO:

1. La directora de turismo de Risaralda, Maria Sirley Ossa Vergara, da un saludo a los asistentes a la reunión, agradece por la asistencia de todos y excusa a la abogada Laura Valentina Rosero de no poder asistir presencialmente a la reunión, por lo cual se conectará vía Google Meet para participar en ella.

COMITÉ DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y CONTROL
PROYECTO BPIN 2016000040033

ACTA No. 56/2021

2. La abogada Laura Valentina Rosero cuenta al que se viene trabajando de la mano de la Doctora Olvania en el documento de citación a audiencia de presunto incumplimiento, dado que es compleja y deben llenarse una serie de requisitos que exige la ley, se espera tener listo el documento listo la primera semana de julio para fijar fecha y hora para la realización de la audiencia, no obstante, aclara que la ley exige una notificación previa a la aseguradora, la cual se realizó en los plazos establecidos.

3. La abogada Laura Valentina Rosero expresa que la interventoría debe primero hacer allegar el informe sobre el caso del contratista MPS Importaciones y Exportaciones S.A.S el cual debieron haber enviado el viernes 25 de junio de 2021. La Dra Maria Sirley Ossa llama al ingeniero Jonny Alejandro Muñoz, profesional de apoyo de la interventoría, para que el informe sea enviado a más tardar el día de hoy y se pueda hacer los respectivos trámites ante la Secretaría Jurídica y la aseguradora sobre el incumplimiento de las tostadoras entregadas en sus especificaciones técnicas, las cuales no están acorde a la ficha técnica del proceso.

4. La Dra. Maria Sirley Ossa pregunta al profesional Camilo Arbeláez si el pago final del contrato 1382 de 2018- CPC Agencia fue finalmente tramitado para lo cual responde que la interventoría envió todos los documentos para que fuese tramitado esta cuenta y que solo quedaría pendiente el acta de liquidación del presente contrato.

5. La directora de Turismo, Maria Sirley Ossa explica al equipo de apoyo que su usuario SECOP II tenía inconvenientes al ingreso de este para seguir con el trámite de las actas de liquidaciones de los contratos 1552 de 2020 y 003 de 2021, pero que está siendo solucionado desde la Secretaría Jurídica del Departamento.

6. La abogada Laura Valentina Rosero y la profesional Gladys Oliva Gil cuentan que el documento de la redistribución de costos por actividades del proyecto está pendiente por aprobación de la interventoría integral del proyecto y que se espera que a más tardar el miércoles 30 de junio sea remitido a la abogada Laura Valentina para hacer el trámite correspondiente ante la oficina asesora de regalías de la Secretaría de Planeación departamental.

COMITÉ DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y CONTROL
PROYECTO BPIN 2016000040033

ACTA No. 56/2021

7. La Directora de Turismo, Maria Sirley Ossa da la palabra a la abogada Laura Valentina Rosero para que cuente al equipo el avance de los procesos contractuales del proyecto al corte del día viernes 25 de junio de 2021.

   - **Suministro de materiales para el Fortalecimiento de la oferta turística diferenciada en los municipios de Apia, Pueblo Rico, Santuario, La Virginia, Balboa, La Celia, Belén de Umbría, Mistrató, Guática, Quinchía y Marsella. Equipos tecnológicos:** Proceso contratado. Se tiene programada para el próximo miércoles 30 de junio, la entrega de estos equipos a la interventoría integral del proyecto y la Secretaria TIC.

   - **Suministro de materiales para el Fortalecimiento de la oferta turística diferenciada en los municipios de Apia, Pueblo Rico, Santuario, La Virginia, Balboa, La Celia, Belén de Umbría, Mistrató, Guática, Quinchía y Marsella. Distintivos:** Proceso contratado. Subsanado las dos (2) placas faltantes para su entrega.

   - **Reemplazo de 660 avisos y tableros en establecimientos comerciales acordes a la arquitectura de Paisaje Cultural Cafetero en los Municipios beneficiarios:** El proceso está publicado en el SECOP II, y está en etapa de evaluación por parte del comité técnico y jurídico, el cual su informe será publicado mañana, martes 29 de junio de 2021.

   - **Señalización de los corredores turísticos con demarcaciones que promocionen los productos turísticos de los municipios beneficiarios acorde al manual de señalética del Paisaje Cultural cafetero:** Está en ajuste del estudio previo y del análisis de sector por parte de la abogada Laura Valentina Rosero. Ya todos los permisos están listos al momento de la instalación de estas señales. Se espera que se puedan recoger todas las firmas y poder radicar ante la Secretaria Administrativa del Departamento el viernes 02 de julio.

   - **Depósitos de basuras para el Fortalecimiento a la ornamentación y paisajismo de los 11 municipios beneficiarios:** Como se ha dicho en anteriores reuniones, este proceso depende de ahorros del proyecto y su posterior redistribución de costos por actividades puesto que el presupuesto inicial para esta actividad no es suficiente además que el material para estos depósitos será en acero inoxidable lo que garantiza perdurabilidad y sostenibilidad en el tiempo.

COMITÉ DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y CONTROL PROYECTO BPIN 2016000040033

ACTA No. 56/2021

Se agradece por la asistencia y la sesión de trabajo finaliza a la 09:15 a.m.

COMPROMISOS

OBJETIVO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Proyectar y hacer seguimiento a la audienciade posible incumplimiento del contratista Delta Inflables Publicidad Ltda	Laura Valentina Rosero Álzate	02/07/2021
Enviar informe sobre posible incumplimiento delcontrato 901 de 2020 – MPS Importaciones y Exportaciones S.A.S	Jonny Alejandro Muñoz- Apoyo a la interventoría	30/06/2021
Realizar seguimiento al proceso de Avisos comerciales frente al desarrollo de su cronograma.	Gladys Oliva Gil Grajales	15/07/2021
Revisión y ajuste de los documentos de estudio previo y análisis del sector del proceso de señaléticapara su posterior radicacióna la Secretaría Administrativa	Laura Valentina Rosero Álzate	02/07/2021
Adelantar las acciones necesarias para radicar los procesos de contratación pendientes del proyecto ante las dependencias que correspondientes.	Laura Valentina Rosero Álzate	Hasta que se requiera para cumplir con el objetivo

Se adjunta registro de asistencia

Aprobó y Revisó: María Sirley Ossa Vergara- Directora de Desarrollo Turístico

Revisó: Laura Valentina Rosero Álzate- Contratista

Proyectó: Camilo Arbeláez Upegui- Contratista